



COMUNE DI MASCALI  
Città Metropolitana di Catania

Reg. n. 87 del 27 Maggio 2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

<b>OGGETTO:</b>	<b>Atto d'indirizzo al Capo Area IV Polizia Municipale per l'avvio delle procedure necessarie per l'istituzione di parcheggi a pagamento per la stagione estiva 2021.</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **ventisette**, del mese di **Maggio**, alle ore **13,00** e seguenti, in Mascali, presso il Palazzo Municipale, nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei signori :

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>Dott. Messina Luigi</b>	<b>Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>Rag. Maccarrone Alfio</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Dott.ssa Silvestro Virginia</b>	<b>Vice-Sindaco</b>		<b>X</b>
<b>Sig. Portogallo Carmelo</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Dott.ssa Musumeci Veronica</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>Rag. Portogallo Francesca</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	

Partecipa con funzioni di Segretario Generale, il **Dott. Marano Vincenzo**, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs n. 267/00;

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Visto** il D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la proposta di deliberazione in oggetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Visti** i pareri, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

**Con** voti unanimi e favorevoli;

**DELIBERA**

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, 2° comma della Legge Regionale n. 44/91.

**N.B.** il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.



**VISTO** il parere tecnico favorevole, reso dal Comandante della Polizia Municipale quale coordinatore del progetto di lavoro;

**RITENUTO** di optare per la gestione del servizio mediante noleggio e gestione di apposite apparecchiature per l'emissione dei biglietti di sosta così come regolamentati nell'allegato capitolato;

**DATO ATTO** che per l'attivazione del servizio di cui sopra è necessario che l'Amministrazione Comunale adotti apposita Ordinanza in materia di circolazione e sosta;

**VISTO** il parere contabile reso dal responsabile dei Servizi Finanziari per quanto di competenza in quanto il presente atto non comporta alcun impegno di spesa;

**TUTTO** ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTO** L'O.R. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### **PROPONE**

Per le motivazioni sopra esposte:

Esprimere l'indirizzo al Capo della IV Area Polizia Municipale di avviare l'iter per il servizio parcheggi a pagamento per la stagione estiva 2021 nelle aree di parcheggio per autovetture, ubicate in via Spiaggia tratto compreso tra il confine con il Comune di Fiumefreddo e il civico 269 con esclusione dell'area ad est antistante il civico 119 e nel tratto, lato est, compreso tra il civico 338 e il Torrente Macchia; via Dott. Carbone; via Parallela; tratto compreso tra V.le M. Immacolata; via III Traversa e in via Torrente Vallonazzo nel tratto compreso tra via Spiaggia e via Parallela, prossime al litorale marittimo, preferibilmente con le seguenti modalità:

1. La gestione del servizio deve essere effettuata mediante noleggio e gestione delle apparecchiature per l'emissione dei biglietti di pagamento e di controllo di durata della sosta (parcometro), così come regolamentati nel capitolato d'oneri allegato al presente atto e depositato per la visione presso la IV Area Polizia Municipale, a disposizione di chiunque vi abbia interesse;
2. La tariffa viene stabilita di € 0,80 per ogni ora di sosta, di € 6,00 per l'intera giornata con uno sconto del 30% e del 40% rispettivamente per le schede prepagate settimanali e mensili;
3. La durata del servizio giornaliera deve essere dalle ore 08:00 alle ore 20:00;
4. Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/90 il coordinatore del presente procedimento è il Capo della IV Area Polizia Municipale Com.te Salvatore Pariti e della sua esecuzione è l'Ispettore Capo Andrea Caltabiano;
5. Trasmettere il presente provvedimento alla IV Area Polizia Municipale alla III Area Lavori Pubblici e alla II Area Finanziaria, nell'ambito di lavoro intersettoriale per la cura e gli adempimenti di competenza;