



COMUNE DI MASCALI
Città Metropolitana di Catania

Reg. n. 98 del 02 luglio 2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO:	Lavori di manutenzione straordinaria dei balconi e dei tetti degli alloggi popolari di Via Ugo La Malfa. Presa d'atto.
-----------------	---

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **due**, del mese di **luglio**, alle ore **13,30** e seguenti, in Mascali, presso il Palazzo Municipale, nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale, con l'intervento dei signori :

		Presente	Assente
Dott. Messina Luigi	Sindaco	X	
Rag. Maccarrone Alfio	Assessore	X	
Dott.ssa Silvestro Virginia	Vice-Sindaco	X	
Sig. Portogallo Carmelo	Assessore	X	
Dott.ssa Musumeci Veronica	Assessore		X
Rag. Portogallo Francesca	Assessore		X

Partecipa con funzioni di Segretario Generale, il **Dott. Marano Vincenzo**, ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs n. 267/00;

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato;

LA GIUNTA MUNICIPALE

Visto il D. Lgs. del 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visti i pareri, espressi ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Con voti unanimi e favorevoli;

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione.

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, 2° comma della Legge Regionale n. 44/91.

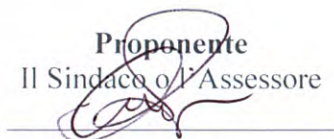
N.B. il presente verbale deve ritenersi manomesso allorché l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

Proposta di deliberazione

Da sottoporre all'organo deliberante : **GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Lavori di manutenzione straordinaria dei balconi e dei tetti degli alloggi popolari di via U. La Malfa. **Presa d'atto.**

Proponente
Il Sindaco o l'Assessore



Redigente
Dott. Ing. Michele Spina



Premesso che:

- In attuazione della L.R. n. 48 del 28/11/1970, l'allora Assessorato regionale ai Lavori Pubblici è stato autorizzato alla costruzione di alloggi popolari da assegnare in locazione semplice;
- Con D.A. n. 3517 del 27/12/76, per il Comune di Mascali, venne approvato il progetto relativo alla costruzione di cinque palazzine, per complessive 30 unità abitative di Edilizia Residenziale Pubblica, da sorgere a Mascali centro, in via U. La Malfa n. 3;
- I lavori per l'edificazione di tali immobili, di proprietà della Regione Siciliana, vennero consegnati, sotto le riserve di legge, in data 26/02/1978 e, con D.A. 113/12 del 16/02/1993, vennero approvati gli atti di contabilità finale ed il certificato di collaudo;
- Nel 2000, in riscontro ad apposite istanze inviate dal Comune di Mascali con la richiesta di interventi di manutenzione straordinaria, il citato Assessorato regionale ai LL.PP. affidava all'Amministrazione comunale di Mascali la gestione degli alloggi di che trattasi e comunicava di aver trasmesso alla Presidenza della Regione Siciliana gli atti necessari all'assunzione dei medesimi alloggi nella consistenza del patrimonio regionale;
- Nel 2002 la Presidenza della Regione comunicava che, con verbale di assunzione in consistenza e consegna in gestione del 16/11/2001 (Scheda patrimoniale n. 367/B.P.R.S.), il complesso di palazzine era stato formalmente immesso nel Patrimonio della Regione Siciliana e veniva chiesto, altresì, all'Assessorato regionale LL.PP. quali interventi erano stati posti in essere al fine di eliminare i rischi determinati dai distacchi segnalati dal comune di Mascali;
- L'Assessorato LL.PP., con nota prot. n° 195 del 18/02/2003, ribadendo quanto stabilito nell'assessoriale n° 550/2000, specificava che *"E' di competenza dell'Amministrazione Comunale curarne la manutenzione, pur restando ancora proprietaria la Regione Siciliana, a cui è riservata la facoltà di finanziare, su richiesta dell'Ente Gestore, i progetti di manutenzione straordinaria da quest'ultimo redatti"*;
- Alla luce di quanto sopra questo Ente, ancorché nel tempo, al fine di evitare potenziali pericoli per la pubblica e privata incolumità, ha provveduto ad eseguire interventi di messa in sicurezza con fondi propri,

- con nota prot. n° 2890 dell'11/02/2011 ha trasmesso all'Assessorato Regionale delle Infrastrutture, della Mobilità e dei Trasporti - Servizio V, la richiesta di finanziamento per interventi urgenti di manutenzione straordinaria, allegando apposita documentazione fotografica e computo metrico per la messa in sicurezza;
- Con nota n° 28080 del 24/03/2011, il predetto Assessorato comunicava che il Capitolo di Bilancio Regionale relativo alla manutenzione straordinaria di alloggi popolari di proprietà regionale era stato "soppresso" e che, quindi, non si disponeva delle risorse necessarie per far fronte agli interventi richiesti e si assicurava questo Ente che erano state intraprese iniziative al fine di reperire le risorse necessarie per far fronte agli interventi più urgenti "*data l'ormai insostenibile situazione*";
 - Con nota prot. n° 5081 del 03/03/2021 il Comune di Mascali ha nuovamente richiesto all' Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità apposito finanziamento per interventi urgenti di manutenzione straordinaria;
 - L'Ufficio LL.PP. ha aggiornato il progetto ed il relativo quadro tecnico economico da cui è scaturita una somma complessiva di € 815.000,00, di cui € 596.929,77 per lavori ed € 218.070,23 per somme a disposizione dell'Amministrazione;

Ritenuto necessario, ai fini della richiesta del finanziamento, che l'amministrazione prenda formalmente atto del progetto;

Visto l'O.R. degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte;

- 1) **Prendere atto** del progetto preliminare dei "*Lavori di manutenzione straordinaria dei balconi e dei tetti degli alloggi popolari di via U. La Malfa*", redatto dal Servizio LL.PP. della V Area tecnica, e di condividerne pienamente i contenuti;
- 2) **Dichiarare** la deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, co.2, della L.R. 44/91.

Reg. Area V n° 33 del 02/07/2021

Registrata al n° 100 del registro generale delle proposte il 02/07/2021

Parere in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole.

Mascali li, 02/07/2021



Il Responsabile della V Area Tecnica
Dott. Ing. *Michela Spina*

Parere in ordine alla regolarità contabile: Favorevole / ~~Contrario~~ NON DOVUTO

Mascali li 02/07/2021

Il Responsabile dall'Area II
Dott. *Giorgio Genuf*

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 151 e 183 del D.Lgs.267/2000, si attesta la copertura finanziaria e si annotano le prenotazioni degli impegni di spesa:

Capitolo	Bilancio	Impegno	Data	Importo
		n.		€
		n.		€
		n.		€

Mascali li

Il Responsabile del servizio finanziario

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive.

L'Assessore Anziano
Rag. Alfio Maccarrone

Il Sindaco
Dott. Luigi Messina

Il Segretario Generale
Dott. Vincenzo Marano



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto _____ operatore del servizio delle pubblicazioni

ATTESTA

che la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 11 della L.R. 44/91, modificato dalla L.R. 17/2004, è stata pubblicata

dal 05/04/2021 al _____ al n. _____ del Registro Informativo delle Pubblicazioni, per quindici giorni consecutivi, sul sito web istituzionale di questo Comune sezione Albo Pretorio, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 69/2009).

Mascali, li _____

L'operatore del servizio

- senza opposizione
- con opposizione

Giusta attestazione dell'operatore del servizio Sig./ra _____

Mascali, li _____

Il Segretario Generale

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 12 - della L.R. 44/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Mascali, li 2/07/21



Il Segretario Generale

[Handwritten signature]

La presente deliberazione viene trasmessa per l'esecuzione all'Area II-ERP parte AMM. V ERP parte tecnica
ASS 033072 de code

Mascali, li 05/04/2021

L'addetto di Segreteria

[Handwritten signature]

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Mascali li _____

Il Segretario Generale
