



COMUNE DI MASCALI
Città Metropolitana di Catania

AREA I: Amministrativa – Sviluppo e Tutela Persona
Provvedimento n. 852 del 28-12-2017

**DETERMINAZIONE DEL CAPO AREA AMMINISTRATIVA – SERVIZIO
CONTENZIOSO**

Oggetto: Accertamento di entrata dei diritti di rogito riscossi nel corso dell'Anno 2017.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto la determinazione sindacale n.19 del 06/04/2017, di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa;

Premesso che:

- Con delibera di Consiglio Comunale n.35 in data 10/12/2015, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2015, nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

Richiamato il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il punto 3, il quale pone l'obbligo di accertare integralmente tutte le entrate, anche quelle di dubbia e difficile esazione;

Richiamato l'art. 10 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito con modificazioni, dalla L. 11.08.2014, n. 114, che ha riformulato i criteri di attribuzione al Segretario Comunale e Provinciale dei diritti di rogito e del provento annuale dei diritti di segreteria, statuendo che " negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al Comune ai sensi dell'art. 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1,2,3,4 e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604 e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento";

Vista la deliberazione della Corte dei Conti, Sezione di Controllo per la Regione Siciliana, n. 194 del 14.11.2014, a tenore della quale, i proventi in esame sono attribuiti integralmente al Segretario Comunale,

laddove gli importi riscossi dal Comune, nel corso dell'esercizio, non eccedano i limiti della quota del quinto della retribuzione in godimento del Segretario Comunale e Provinciale;

Vista, inoltre, la deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Autonomie, n. 21 del 03.07.2015, a tenore della quale, *alla luce della previsione di cui all'art. 10, comma 2 bis del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, i diritti di rogito competono ai soli segretari di fascia C. In difetto di specifica regolamentazione nell'ambito del CCNL di categoria successivo alla novella normativa i predetti proventi sono attribuiti integralmente ai segretari comunali, laddove gli importi riscossi dal Comune, nel corso dell'esercizio, non eccedano i limiti della quota del quinto della retribuzione in godimento del Segretario. Le somme destinate al pagamento dell'emolumento in parola devono intendersi al lordo di tutti gli oneri accessori connessi all'erogazione, ivi compresi quelli a carico degli enti;*

Vista, altresì, la sentenza della Corte Costituzionale n. 75 del 07.04.2016, con la quale il Giudice delle Leggi ha interpretato la recente normativa sui diritti di rogito spettanti ai Segretari Comunali, nel senso che detti diritti spettano ai Segretari in servizio negli Enti privi di dirigenza. Ed invero, la Corte Costituzionale, con la sentenza succitata, nell'esprimersi sulla costituzionalità di una norma della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, relativa ai diritti di rogito, ha definito che il summenzionato DL. N. 90/2014, come convertito, con modificazioni, dalla L. n. 114/2014, citata, riconosce i diritti di rogito ai Segretari negli Enti privi di dirigenza, chiarendo che *"la norma statale si applicherebbe solo ai Segretari dei Comuni senza dirigenti...attribuendo loro l'intero importo del diritto di rogito"*;

Dato atto che le pronunce sin qui intervenute da parte dei Tribunali Ordinari aditi dai segretari comunali (Trib. Brescia sent. n. 1486 del 25.11.2016; Trib. Milano sent. n. 1539/2016 e sent. n. 2561/2016; Trib. Busto Arsizio, sent. n. 307/2016; Trib. di Taranto, sent. n. 3269/2016; Trib. di Bergamo sent. n. 762/2016) hanno più volte e univocamente riconosciuto i diritti di rogito ai Segretari Comunali che operano in Enti privi di dirigenti, indipendentemente dal loro inquadramento professionale;

Dato atto, altresì, che i diritti di rogito sono inseriti stabilmente nella struttura della retribuzione dei Segretari Comunali e costituiscono una delle componenti retributive contrattualmente previste, di cui all'art. 37 del contratto collettivo nazionale di lavoro sottoscritto il 16 maggio 2001, non modificabile da un parere della Corte dei Conti;

Accertato che nel corso dell'Anno 2017, il rendiconto dei diritti di segreteria per l'attività di stipula di contratti da parte del Segretario Generale, Dott. Raffaele Milazzo e del Vice Segretario, Dott. Angelo Cardillo, ammonta a complessivi Euro 8.065,88, come da allegato prospetto;

Ritenuto, in ottemperanza alla normativa sopra citata ed alle pronunce della giurisprudenza costituzionale e di merito sin qui intervenute, di dover provvedere all'accertamento ed alla liquidazione dei diritti di segreteria per l'attività contrattuale espletata nel corso del corrente Anno 2017, dando atto che il Comune di Mascali è privo di personale con qualifica dirigenziale e che le spettanze dovute risultano in misura non superiore ad un quinto dello stipendio in godimento al Segretario Generale;

Ritenuto, pertanto, di provvedere in merito e di assumere il conseguente accertamento di entrata a valere sul Cap./Art. 3001 denominato " Diritti di segreteria e rogito" del bilancio di previsione;

Visto il D. Lgs.n. 267/200 e s.m.i.

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto l'allegato 4/2 al D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni che detta i principi applicati concernenti la contabilità finanziaria

DETERMINA

1) Di dare atto che nel corso dell'Anno 2017 sono stati riscossi Euro 8.065,88, per diritti di segreteria sui contratti rogati dal Segretario Generale, Dott. Raffaele Milazzo e dal Vice Segretario, Dott. Angelo Cardillo, di cui all'allegato prospetto;

2) di accertare, ai sensi dell'articolo 179 del d.Lgs. n. 267/2000 e del punto 3 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le somme di seguito indicate corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione all'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza:

Eserc. Finanz.	2017			
Cap./Art.	3001	Descrizione	Diritti di segreteria e rogito	
		CUP	PdC Finanz.	3010201032
Causale	Diritti di rogito riscossi dall'Ente			
Vincolo comp.		Vincolo di cassa		
Acc. n.		Importo	8.065,88	Scadenza

NB: ripetere la tabella per ogni esercizio finanziario di imputazione dell'entrata e per ogni capitolo di entrata

3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4) di liquidare la complessiva somma di € 6.921,79, comprensiva di Irap ed oneri riflessi, al Segretario Generale, e al Vice Segretario, ripartendola tra gli stessi, in sede di impegno, tenendo conto degli atti ai quali ciascuno ha preso parte, in qualità di ufficiale rogante per l'Ente;

5) di dare atto che con la liquidazione di cui al punto 4) non viene superato il limite di un quinto dello stipendio in godimento del Segretario Generale nell'anno di riferimento;

6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*:

X il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la sottoscrizione da parte del dirigente/responsabile di servizio;

il presente provvedimento, oltre all'accertamento di cui sopra, comporta i seguenti ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente:

.....
e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

7) di dare atto che il presente provvedimento non è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

8) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dott. Angelo Cardillo, Responsabile Ufficio Contenzioso e Contratti;

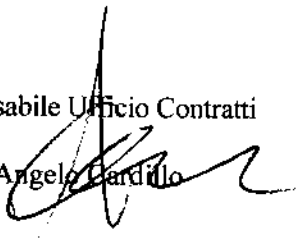
9) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

....., li

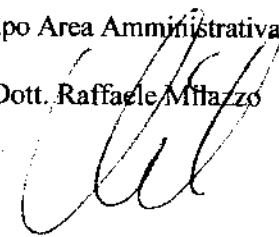
Il Responsabile Ufficio Contratti

Dott. Angelo Cardillo



Il Capo Area Amministrativa

Dott. Raffaele Mflazzo



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 29 DIC 2017



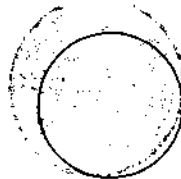
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE

Si attesta l'annotazione nelle scritture contabili dei seguenti accertamenti di entrata:

Accertamento	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
		€ 8.065,88		

Data 29 DIC 2017



Il Responsabile del servizio finanziario

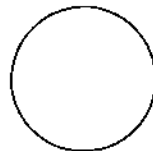
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio

N <	ATTO	DIRITTI Milazzo R.	DIRITTI Cardillo A.
1	01/02/2017 Cessione gratuita di area PP Ando'	306,89	
2<	Loculo	44,96	
3	01/02/2017 Loculi	68,98	
4	01/02/2017 Loculi	91,1	
5	08/03/2017 Tomba tumulo doppio o triplo	75,08	
6	08/03/2017 Loculo	38,64	
7	08/03/2017 Tomba tumulo doppio	64,25	
8	29/03/2017 Loculi	86,68	
9	29/03/2017 Cappella gentilizia	122,76	
10	29/03/2017 Atto di variazione intestazione cappella gent.	54,51	
11	12/04/2017 Tomba tumulo doppio	64,25	
12	12/04/2017 Loculo	44,96	
13	24/05/2017 Loculi	66,45	
14	24/05/2017 Tomba tumulo doppio	64,25	
15	24/05/2017 Loculi	42,43	
16	14/06/2017 Lavori di manutenz. Chiesa San Giuseppe	353,11	
17	05/07/2017 Tomba tumulo doppio o triplo	75,08	
18	05/07/2017 Tomba tumulo doppio	64,25	
19	05/07/2017 Tomba tumulo doppio	64,25	
20	19/07/2017 Approvvigionamento acqua 2017 Bufardo	1228,09	
21	19/07/2017 Approvvigionamento acqua 2017 Pavone	1200,82	
22	24/10/2017 Ente San Benedetto affidam.att. assistenz		3844,09
	Totale Milazzo	€ 4.221,79	€ 3.844,09 Totale Cardillo

Totale Generale € 8065,88